

# АДМИНИСТРАЦИЯ

# БУЛЗИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# Челябинской области

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.04.2016 г. №28/2

с.Булзи

О Порядке формирования, утверждения

и ведения плана закупок товаров,

работ, услуг для обеспечения нужд

Булзинского сельского поселения

В соответствии с частью 5 статьи 17 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Булзинского сельского поселения.

2. Главному бухгалтеру администрации Булзинского сельского поселения обеспечить размещение Порядка формирования, утверждения и ведения плана закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Булзинского сельского поселения, утвержденного пунктом 1 настоящего постановления, в течение 3 дней со дня его утверждения в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

Булзинского сельского поселения А.Р.Титов

Утвержден

постановлением администрации

Булзинского сельского поселения

от 28.04.2016 г. №28/2

**Порядок**

**формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров,**

**работ, услуг для обеспечения нужд Булзинского сельского поселения**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Булзинского сельского поселения (далее именуется - Порядок) устанавливает последовательность действий по формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Булзинского сельского поселения в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее именуется - Федеральный закон), постановлением Правительства Российской Федерации от 21 ноября 2013 г. N 1043 "О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг" (далее именуется - постановление Правительства Российской Федерации).

2. Планы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Булзинского сельского поселения (далее именуется - план закупок) формируются исходя из целей осуществления закупок товаров, работ, услуг, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона, а также с учетом устанавливаемых в соответствии со статьей 19 Федерального закона требований к закупаемым заказчиками Булзинского сельского поселения товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления.

3. Планы закупок формируются на срок, который утверждается бюджетом Булзинского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

В план закупок включается информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Булзинского сельского поселения (далее именуются - закупки), извещение об осуществлении которых планируется разместить либо приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) которых планируется направить в установленных Федеральным законом случаях в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, а также информация о закупках у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), контракты с которым планируются к заключению в течение указанного периода.

4. Планы закупок на очередной финансовый год и плановый период разрабатываются путем изменения параметров очередного года и первого года планового периода утвержденного плана закупок и добавления к ним параметров второго года планового периода.

5. Утвержденный план закупок и внесенные в него изменения подлежат размещению в единой информационной системе в течение 3 рабочих дней со дня утверждения или изменения такого плана, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

Лица, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, также вправе размещать планы закупок на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

II. Формирование и утверждение планов закупок

6. Планы закупок формируются:

1) муниципальными заказчиками, действующими от имени Булзинского сельского поселения (далее именуются - муниципальные заказчики);

2) бюджетными учреждениями, созданными Маукским сельским поселением, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с частями 2 и 6 статьи 15 Федерального закона;

3) автономными учреждениями, созданными Маукским сельским поселением, муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности Маукскому сельскому поселению, в случае, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона;

4) бюджетными, автономными учреждениями, созданными Маукским сельским поселением, муниципальными унитарными предприятиями, имущество которых принадлежит на праве собственности Маукскому сельскому поселению, осуществляющими закупки в рамках переданных им органами местного самоуправления Булзинского сельского поселения полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Булзинского сельского поселения муниципальных контрактов от лица указанных органов, в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 15 Федерального закона.

7. Планы закупок формируются в виде единого документа с учетом требований к форме планов закупок товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации.

В планы закупок муниципальных заказчиков в соответствии с бюджетным законодательством, а также в планы закупок юридических лиц, указанных в подпунктах 2 и 3 пункта 6 настоящего Порядка, включается информация о закупках, осуществление которых планируется по истечении планового периода. В этом случае информация вносится в планы закупок на весь срок планируемых закупок.

8. Планы закупок формируются в следующие сроки:

1) муниципальные заказчики в сроки, установленные главными распорядителями средств бюджета Булзинского сельского поселения (далее именуются - главные распорядители), но не позднее сроков, определенных настоящим подпунктом:

формируют планы закупок и представляют их не позднее 1 июля текущего года главным распорядителям для формирования на их основании в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок;

корректируют при необходимости, но не позднее даты принятия бюджета Булзинского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период по согласованию с главными распорядителями планы закупок в процессе составления проектов бюджетных смет и представления главными распорядителями при составлении проекта бюджета Булзинского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период обоснований бюджетных ассигнований на осуществление закупок в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

при необходимости уточняют сформированные планы закупок; после их уточнения и доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают в сроки, установленные подпунктом 1 пункта 9 настоящего Порядка, сформированные планы закупок и уведомляют об этом главного распорядителя;

2) бюджетные учреждения, указанные в подпункте 2 пункта 6 настоящего Порядка, в сроки, установленные органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, но не позднее сроков, определенных настоящим подпунктом:

формируют планы закупок при планировании в соответствии с законодательством Российской Федерации их финансово-хозяйственной деятельности и представляют их не позднее 1 июля текущего года органам, осуществляющим функции и полномочия их учредителя, для учета при формировании обоснований бюджетных ассигнований в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

корректируют при необходимости, но не позднее 1 ноября текущего года по согласованию с органами, осуществляющими функции и полномочия их учредителя, планы закупок в процессе составления проектов планов их финансово-хозяйственной деятельности и представления в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации обоснований бюджетных ассигнований;

при необходимости уточняют планы закупок; после их уточнения и утверждения планов финансово-хозяйственной деятельности утверждают в сроки, установленные подпунктом 2 пункта 9 настоящего Порядка, сформированные планы закупок и уведомляют об этом орган, осуществляющий функции и полномочия их учредителя;

3) юридические лица, указанные в подпункте 3 пункта 6 настоящего Порядка:

формируют планы закупок в сроки, установленные главными распорядителями, но не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решений (согласования проектов решений) о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет средств субсидий из бюджета Булзинского сельского поселения капитальных вложений в объекты капитального строительства собственности Булзинского сельского поселения или приобретение объектов недвижимого имущества в собственность Булзинского сельского поселения. При этом в план закупок включаются только закупки, которые планируется осуществлять за счет субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства собственности Булзинского сельского поселения и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в собственность Булзинского сельского поселения (далее именуются - субсидии на осуществление капитальных вложений);

при необходимости уточняют планы закупок; после их уточнения и заключения соглашений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений утверждают в сроки, установленные подпунктом 3 пункта 9 настоящего Порядка, планы закупок;

4) юридические лица, указанные в подпункте 4 пункта 6 настоящего Порядка:

формируют планы закупок в сроки, установленные главными распорядителями, но не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решений (согласования проектов решений) о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства собственности Булзинского сельского поселения и (или) приобретении объектов недвижимого имущества в собственность Булзинского сельского поселения;

при необходимости уточняют планы закупок; после их уточнения и доведения на соответствующий лицевой счет по переданным полномочиям объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации утверждают в сроки, установленные подпунктом 4 пункта 9 настоящего Порядка, планы закупок.

9. Планы закупок утверждаются в течение 10 рабочих дней:

1) муниципальными заказчиками - со дня доведения до муниципального заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

2) бюджетными учреждениями, указанными в подпункте 2 пункта 6 настоящего Порядка, - со дня утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности;

3) юридическими лицами, указанными в подпункте 3 пункта 6 настоящего Порядка, - со дня заключения соглашений о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений;

4) юридическими лицами, указанными в подпункте 4 пункта 6 настоящего Порядка, - со дня доведения до соответствующего юридического лица объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

III. Ведение планов закупок

10. Лица, указанные в пункте 6 настоящего Порядка осуществляют ведение планов закупок в соответствии с положениями Федерального закона, постановления Правительства Российской Федерации и настоящего Порядка.

11. Основаниями для внесения изменений в утвержденные планы закупок являются:

1) приведение планов закупок в соответствие с утвержденными изменениями целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона и установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Булзинского сельского поселения;

2) приведение планов закупок в соответствие с нормативно-правовыми актами Булзинского сельского поселения о внесении изменений в бюджет Булзинского сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период;

3) реализация федеральных законов, решений, поручений, указаний Президента Российской Федерации, решений, поручений Правительства Российской Федерации, законов Челябинской области, решений, поручений Правительства Челябинской области, нормативно-правовых актов Булзинского сельского поселения, которые приняты после утверждения планов закупок и не приводят к изменению объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов Булзинского сельского поселения о бюджете Булзинского сельского поселения текущий финансовый год и плановый период;

4) реализация решения, принятого лицом, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, по итогам обязательного общественного обсуждения соответствующей закупки;

5) использование в соответствии с законодательством Российской Федерации экономии, полученной при осуществлении закупок;

6) выдача предписания органами контроля, определенными статьей 99 Федерального закона, в том числе об аннулировании процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

7) отмена лицами, указанными в пункте 6 настоящего Порядка, закупки, предусмотренной планом закупки;

8) возникновение обстоятельств, препятствующих осуществлению закупки, предвидеть которые на дату утверждения плана закупок было невозможно.

Глава Булзинского сельского поселения А.Р.Титов